



แฟ้มเข้าห้องรองนายก
รับที่ 2215 / พ.ศ. 64
วันที่ 16 ส.ค. 64 เวลา 15.00

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 955/64
วันที่ 15 ส.ค. 2568
เวลา 13.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร.0-4481-6658
ที่ ขย 51002.1/-

วันที่ 14 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

แฟ้มเข้าห้องนายก
รับที่ 6808.013355
วันที่ 18 ส.ค. 64 เวลา 10.13

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1889/2568 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ รถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ เพื่อดำเนินการจัดจ้างตามโครงการเป็นไปด้วยความถูกต้องและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นจำนวนเงิน 6,867.05 บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสตางค์) โดยคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย (1) นางชมขวัญ ชาติเผือก ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (2) นางสุจรรยา หงษ์ไทย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (3) จำเริญ ปรีชา มะลิตา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังต่อไปนี้

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (Terms of Reference : TOR)

ซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลคันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ

1. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลคันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ ตามรายงานการชำรุดรถยนต์ส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2568 เรื่องขอรายงานการชำรุดยานพาหนะประเภทรถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อโตโยต้า พอร์จูนอร์ คันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ โดยนายจิรศักดิ์ ยลลวิล ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ และตามคำสั่งแต่งตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 1889/2568 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ เพื่อดำเนินการจัดจ้างตามโครงการ เป็นไปด้วยความถูกต้องและถือปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้มีสภาพใช้งานได้ตามปกติ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุที่จะจ้างนี้

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

4. รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก 8888 ชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
1	ใช้ระยะ 120,000 กม. / ทุก 6 เดือน - เปลี่ยนน้ำมันเครื่องและไส้กรอง - เปลี่ยนน้ำมันเบรคพร้อมไล่ลมเบรค - เปลี่ยนน้ำมันเฟืองท้าย - เติมน้ำยาล้างหัวฉีด/เติมน้ำยาขจัดคราบเขม่า - ตรวจระบบเครื่องยนต์ - ตรวจระบบเบรค, ตรวจระบบส่งกำลัง - ตรวจระบบช่วงล่าง - ตรวจไฟส่องสว่าง, แตร, ใบปัดและน้ำล้างกระจก - ตรวจระบบปรับอากาศ - ความหนาผ้าเบรคหน้า 9.50 มม. หลัง 5.00 มม.	1	งาน	1,400.00	1,400.00
2	น้ำยาล้างหัวฉีดดีเซล	1	ขวด	375.00	375.00
3	น้ำยาล้างเครื่องยนต์ดีเซล	1	ขวด	532.00	532.00
4	น้ำมันเบรค คลัทช์	2	ลิตร	117.00	234.00
5	น้ำมันเครื่องดีเซลสังเคราะห์ L	2	ลิตร	256.00	512.00
6	น้ำมันเครื่องดีเซลสังเคราะห์ G	1	แกลลอน	1,535.00	1,535.00
7	น้ำมันเฟืองท้าย LT 75W-85 (DL)	35	เดซิลิตร	34.94	1,222.90
8	แหวนน้ำมันเฟืองท้าย	2	ตัว	53.00	106.00
9	ประเก็นน็อตถ่าน้ำมันเครื่อง	1	ตัว	21.00	21.00
10	กรองน้ำมันเครื่อง	1	ลูก	207.00	207.00
11	ตะกั่ว	5	ตัว	20.00	100.00
12	วัสดุสิ้นเปลืองช่าง	1	งาน	18.69	18.69
13	สลักยางและถ่วงยาง	1	งาน	154.21	154.21
รวมเป็นเงิน					6,417.80
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					449.25
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					6,867.05

จำนวนเงินทั้งสิ้น 6,867.05 บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสตางค์)

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 10 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง

/6. หลักเกณฑ์...

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
ใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม หน้า 279 ข้อ 2 (2) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งไว้ 169,600 บาท และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โอนครั้งที่ 42 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ของแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะรถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ฯ (สำนักงานเลขานุการ ฯ) หน้า 279 ข้อ 2 (2) 80,000.- บาท

7.2 วงเงินงบประมาณที่จะจัดจ้าง 6,867.05 บาท (หกพันแปดร้อยหกสิบเจ็ดบาทห้าสตางค์)

8. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

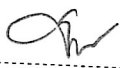
ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 10 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด 1 งวด

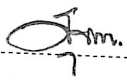
9. อัตราค่าปรับ

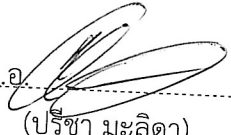
กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางชมขวัญ ชาดิเผือก)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสุจรรยา หงษ์ไทย)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) จ.อ.  กรรมการและเลขานุการ
(ปรีชา มะลิตา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(ลงชื่อ) _____

(นางทองคน หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) _____

(นายเจษฎา แสงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) _____

(นายสุชีพ เศวตกมล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติตามเสนอ

☐ อื่นๆ.....

(นางสาวสุวิวรรณ นาคาคัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....

ปลัดองค์การฯ.....

เลขานุการฯ.....

พน.ฝ่ายฯ.....

เจ้าหน้าที่.....